

Паспорт государственной услуги

«Прием документов на конкурс по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и послесредним образованием»

1.	Услугодатель	Управление образования
2.	Услугополучатели	Юридические лица
3.	Форма оказываемой государственной услуги	бумажная.
4.	Место предоставления услуги	Через: - «Государственная коорпарация «Правительство для граждан» по ЗКО;
5.	График работы:	1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с понедельника по пятницу включительно с 09.00 до 18.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания; 2) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва, кроме воскресения и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан и в соответствии с установленным грфиком работы.
6.	Необходимые документы	Необходимо предоставить документы, указанные в пункте 9 стандарта государственной услуги «Прием документов на конкурс по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и после средним образованием»утвержденного приказом Министра образования и науки РК от 7августа 2017 года №397.
7.	Стоимость услуги и порядок оплаты	Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим лицам (далее – услугополучатель).
8.	Сроки оказания услуги	1) с момента сдачи пакета документов: услугодателю или в Государственную корпорацию – 10 (десять) календарных дней (день приема не входит в срок оказания государственной услуги), при необходимости запроса в другие государственные органы, срок оказания услуги продлевается не более чем на 30 (тридцать) календарных дней с уведомлением услугополучателя в течение 3 (трех)

9.	Результат оказания услуги	календарных дней; заявление о внесении изменений, дополнений и исправлений в запись акта гражданского состояния – 15 (пятнадцать) календарных дней (день приема не входит в срок оказания государственной услуги), при необходимости запроса в другие государственные органы, срок оказания услуги продлевается не более чем на 30 (тридцать) календарных дней с уведомлением уполномоченного в течение 3 (трех) календарных дней; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов уполномоченным: в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут; 4) максимально допустимое время обслуживания уполномоченного: в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут. Уведомление о принятии документов на конкурс по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и послесредним образованием в организациях образования в произвольной форме, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Стандарта.
10.	Нормативные правовые акты	Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 397 «Об утверждении стандарта государственной услуги «Прием документов на конкурс по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и послесредним образованием».
11.	Дополнительную информацию можно получить	На интернет – ресурсе Управление образования www.edubko.gov.kz в разделе «Государственные услуги» и по телефону: 8 (7112) 26-04-71.

Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг осуществляется в соответствии с разделом 3 Стандарта.